

## OGŁOSZENIE

Przewodniczący Zarządu Wałbrzyskiego Związku Wodociągów i Kanalizacji ogłasza  
nabór na wolne stanowisko urzędnicze

### Specjalista ds. Majątku i Przekształceń Majątkowych - 1 etat

#### 1. Wymagania niezbędne:

Wykształcenie wyższe

#### 2. Wymagania dodatkowe:

- Biegła obsługa komputera w zakresie pakietów biurowych MS Office
- Umiejętność pracy w zespole.
- Sumienność i dokładność w wykonywaniu obowiązków.
- Umiejętności podejmowania decyzji.

#### 3. Zakres podstawowych zadań wykonywanych na stanowisku:

Nazwa stanowiska pracy	Specjalista ds. Majątku i Przekształceń Majątkowych
Komórka organizacyjna	DZIAŁ KSIĘGOWOŚCI
Kod komórki	EPW

<b>MIEJSCE W STRUKTURZE ORGANIZACYJNEJ</b>	
Podlega:	<b>GLÓWNY KSIĘGOWY</b>

#### ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ

1. Przygotowanie projektów decyzji w sprawach oddania w Zarząd nieruchomości stanowiących własność Związku, w sprawach wygaśnięcia Zarządu lub użytkowania nieruchomości.
2. Przygotowanie projektów umów dzierżawy, najmu lub użytkowania nieruchomości.
3. Sporządzanie wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży lub użytkowania w innych formach na rzecz osób prawnych i fizycznych w drodze przetargu lub innych prawem dopuszczonych czynności.
4. Przygotowywanie i nadzorowanie procedur przetargowych lub innych prawem przewidzianych czynności w zakresie zbycia lub nabycia gruntów i nieruchomości.
5. Przygotowywanie projektów oświadczeń i nadzorowanie wykonania prawa pierwokupu nieruchomości.
6. Występowanie z wnioskami o założenie Ksiąg Wieczystych oraz ujawnianie prawa własności w Księdze Wieczystej.
7. Prowadzenie ewidencji majątku.
8. Przygotowanie odpowiedniej dokumentacji na podstawie protokołów odbioru inwestycji realizowanych celem przekazania do eksploatacji.
9. Przygotowanie i przeprowadzenie procedur wyceny majątku w celu zbycia lub wniesienia aportem rzeczowym.
10. Przygotowanie projektów dokumentów, uchwał i innych.
11. Współdziałania ze Głównym Księgowym Związku w sprawie naliczania opłat różnych z tytułu użytkowania wieczystego lub Zarządu osobom prawnym, fizycznym i komunalnym oraz i aktualizacja.
12. Prowadzenie ewidencji udziałów i akcji będących w posiadaniu Związku.
13. Przygotowywanie dokumentów do deklaracji podatku od nieruchomości.
14. Archiwizowanie i zabezpieczanie dokumentów.

## WYMAGANE DOKUMENTY

1. Życiorys z przebiegiem pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy,
2. List motywacyjny,
3. Świadectwa ukończenia szkoły,
4. Potwierdzenia ukończonych kursów, szkoleń,
5. Kwestionariusz osobowy (wg załączonego wzoru),
6. Referencje (jeżeli posiada),
7. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 ze zmianami) oraz na podstawie art. 2, pkt.4 oraz art. 11,13,14,15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 roku o pracownikach samorządowych (Dz.U. Nr 223 poz. 1458 )
8. Oświadczenie o niekaralności, pełni praw publicznych, pełnej zdolności do czynności prawnych (zgodnie z załączonym wzorem), **przed podpisaniem umowy z wybraną osobą dostarczenie zaświadczenia o niekaralności z krajowego rejestru karnego z kartoteki karnej, wystawione nie później niż w ciągu 3 miesięcy przed terminem dostarczenia dokumentów**

### Termin i miejsce składania dokumentów:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym w terminie do **20 listopada 2015 roku do godziny 14<sup>00</sup>** na adres: Wałbrzyski Związek Wodociągów i Kanalizacji, 58-300 Wałbrzych, Aleja Wyzwolenia 39, z dopiskiem: „*nabór na stanowisko Specjalista ds. Majątku i Przekształceń Majątkowych*”.

Po upływie terminu do złożenia dokumentów, określonego w ogłoszeniu o naborze, upowszechnia się w biuletynie Informacji Publicznej listę kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów oraz ich miejsce zamieszkania w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego

Informacja o wyniku naboru wraz z uzasadnieniem zostanie upowszechniona w terminie 14 dni od dnia zatrudnienia wybranego kandydata albo zakończenia procedury naboru, w przypadku, gdy w jego wyniku nie doszło do zatrudnienia żadnego kandydata.

PRZEWODNICZĄCY ZARZĄDU  
Wałbrzyskiego Związku  
Wodociągów i Kanalizacji

Marek Mielniczuk